



دانشکده پرستاری

## آیین نامه کارورزی دانشجویان کارشناسی ارشد پرستاری داخلی جراحی

### مقدمه:

هدف از کارورزی، آشنایی دانشجویان از نزدیک با امور بالینی و مسائل اجرایی می باشد به طوریکه به آنها فرصت داده شود آموخته های خود را با عمل تطبیق و کمبودها و نواقص احتمالی را در ک و در رفع آن بکوشند. برگزاری مطلوب دوره های کارورزی علاوه بر آشنایی کارورز با شرایط، مشکلات و نیازهای محیط کار می تواند در معرفی قابلیت های علمی، درجه اعتبار و توانمندی های دانشجویان دانشگاه نقش تعیین کننده ای داشته باشد. این آیین نامه به منظور ساماندهی امر کارورزی در رشته کارشناسی ارشد پرستاری داخلی جراحی تدوین گشته است.

### تعاریف کلی:

دانشجو: منظور از دانشجو در این آیین نامه، صرفاً دانشجویان کارشناسی ارشد پرستاری داخلی جراحی ورودی ۱۳۹۹ به بعد که وارد نیمسال چهارم تحصیلی شدند، می باشد.

کارآموزی: منظور از کارآموزی، کارآموزی با حضور مربی و یا کارآموزی به عنوان مربی می باشد.

محل کارورزی: منظور از محل کارورزی، صرفاً محل هایی می باشد که در جدول زمانی کارورزی به آن ها اشاره شده است مانند بیمارستان محل کار، بیمارستان شریعی، بیمارستان ولیعصر.

## ۱- زمان بندی و نحوه ارزشیابی کارورزی

۱-۱- کلیه دانشجویان کارورز بایستی در ساعت مقرر در بخش حاضر بوده و در شروع و پایان تحویل بخش حضور فعال داشته باشند.

۱-۲- شیفت های مربوط به کارورزی که ۴۰۸ ساعت می باشد، بدین صورت محاسبه می گردد:

مدت زمان (ساعت)	میزان بارم (نمره)	برنامه کارورزی	شیوه ارزیابی
۱۰۰	۴	کارورزی در بخش های مورد تأیید در بیمارستان محل کار	نامه معرفی ممهور شده با مهر و امضای مترون محترم، سوپروایزر محترم بالینی و سرپرستار محترم بخش مربوطه در بیمارستان مورد نظر با تأیید صلاحیت بالینی و ذکر مهارت های کسب شده در طول مدت ۱۰۰ ساعت مطابق با برنامه آموزشی کارشناسی ارشد پرستاری داخلی جراحی
۱۵۰	۷	کارآموزی با دانشجویان کارشناسی در قالب مربی طبق برنامه دریافتی از کارشناس بالینی	نامه تأیید کارآموزی های برگزار شده از سمت کارشناس بالینی دانشکده
۱۰۸	۵	کارورزی در بخش های اورژانس، آنژیوگرافی، CCU, ICU, Post CCU, ICU جراحی قلب) طبق برنامه دریافتی از کارشناس بالینی	نامه معرفی ممهور شده با مهر سرپرستار محترم بخش های مربوطه و گزارش بازدید و ارزیابی استاد ناظر محترم و کارشناس بالینی

نامه تأیید همکاری با مهر سوپروایزر محترم آموزشی	همکاری با سوپروایزر آموزشی بیمارستان های ولیعصر و شریعتی	۱/۵	۳۰
ارائه فایل ترجمه شده و تأیید مدیر محترم تحصیلات تکمیلی	ترجمه آخرین گایدلاین های مربوط به علوم پزشکی	۱	۱۵
ارائه گزارش برگزاری ژورنال کلاب به استاد راهنمای مربوطه و نامه تأیید ایشان	ارائه حداقل ۲ ژورنال کلاب با گروه هدف دانشجویان کارشناسی و کارشناسی ارشد پرستاری و متناسب با موضوع پایان نامه	۰/۵	۵

تبصره ۱: ۱ نمره از نمره نهایی دانشجویان به رعایت پوشش حرفه ای و رعایت اصول اخلاق حرفه ای در محل کارورزی اختصاص می یابد.

۱-۳- کارورزی دانشجویان در دوشیفت متوالی (عصر و شب، شب و صبح) ممنوع می باشد.

۱-۴- ساعت آغاز و پایان کارورزی طبق ضوابط بیمارستان تعیین می شود.

۱-۵- کلیه دانشجویان بایستی در ابتدای ورود به بخش خود را به سرپرستار محترم بخش معرفی و از وظایف آن روز خود مطلع گردند.

۱-۶- خارج از برنامه زمان بندی ابلاغی به بخش های بیمارستان هیچ دانشجوی کارورزی بدون معرفی نامه از طرف کارشناس بالینی و یا مدیر گروه به بخش مراجعه ننماید، در صورت عدم رعایت، کارورزی مربوطه قابل قبول نخواهد بود.

## ۲- تاخیر و تعجیل و حضور و غیاب

۲-۱- دانشجوی موظف است همانند سایر کارکنان پرستاری در محل خدمت خود حضور یابد.

۲-۲- در صورت تاخیر یا ترک زود هنگام بخش، دانشجو بیش از ۲ ساعت در ماه، یک روز به کارورزی وی اضافه می گردد.

۲-۳- محاسبه ساعت کاری و تاخیر در بیمارستان توسط کارشناس بالینی دانشکده پرستاری با همکاری سرپرستار محترم بخش کنترل می گردد.

۲-۴- علاوه بر برنامه ریزی و نظارت کارشناس محترم بالینی و اساتید ناظر، در پایان هر شیفت کارورزی دانشجو بایستی حضور خود را به مهر و امضا صرفاً سرپرستار بخش مکتوب نماید. در شیفت های عصر مهر و امضا اینچارج معتبر است.

۲-۵- در مورد غیبت های غیر موجه در پایان کارورزی تصمیم مقتضی توسط دانشکده اتخاذ خواهد شد.

۲-۶- غیبت بیش از یک دهم ساعت کارورزی منجر به درج نمره صفر کارورزی خواهد شد.

۲-۷- غیبت غیر موجه کمتر از یک دهم ساعات کارورزی ۲ برابر جبران خواهد داشت.

۲-۸- میزان جبران غیبت موجه با ارائه مستندات، به صورت جبران معادل خواهد بود.

### ۳- پوشش حرفه ای

۳-۱- مقررات مربوط به پوشش حرفه ای مطابق با آیین نامه پوشش حرفه ای سرفصل مصوب پنجاه و چهارمین جلسه شورای عالی برنامه ریزی علوم پزشکی مورخ ۱۳۹۳/۲/۲۷ (ضمیمه شماره ۲ صفحه ۱۳۶-۱۳۵) و آیین نامه رفتار و پوشش حرفه ای دانشجویان دانشکده ها که در قسمت اسناد بالادستی سایت بارگذاری شده است و هر دو بر روی سایت دانشکده پرستاری می باشد.

۳-۲- پوشش دانشجویان باید به گونه ای باشد که باعث انتقال آلودگی به کارکنان، بیماران و محیط بالین نشود.

۳-۳- روپوش دانشجویان پرستاری باید سفید، تمیز و مرتب باشد.

۳-۴- دکمه های روپوش باید همیشه بسته باشد.

۳-۵- روپوش باید گشاد و آزاد باشد. پوشیدن روپوش تنگ و چسبان ممنوع است.

۳-۶- شلوار دانشجویان دختر و پسر باید مشکی (پارچه ای یا کتان) آزاد باشد.

۳-۷- دانشجویان دختر باید از مقنعه مشکی استفاده کنند.

۳-۸- موها باید کاملاً در زیر مقنعه پوشیده باشد.

۳-۹- کفش دانشجویان باید به دلایل ایمنی بسته، راحت باشد و از پای دانشجو در برابر صدمات و ترشح مایعات آلوده محافظت کند.

۳-۱۰- پاشنه کفش باید متناسب و بی صدا باشد. پوشیدن صندل، چکمه و کفش پاشنه بلند و صدا دار ممنوع است.

۳-۱۱- استفاده از اتیکت توسط دانشجویان در محیط بیمارستان الزامی است.

۳-۱۲- پوشیدن جوراب و پوشاندن ساق پاها الزامی است.

این آیین نامه در ۳ بند، ۲۶ ماده و ۱ تبصره در جلسه هم اندیشی اعضای هیئت علمی دانشکده پرستاری دانشگاه علوم پزشکی فسا، در تاریخ ۱۴۰۰/۱۰/۶ مصوب گردید و برای دانشجویان کارشناسی ارشد پرستاری داخلی جراحی ورودی ۱۳۹۹ به بعد لازم الاجرا می باشد.